

Kutseksam 2018

Taotlemise tingimused

► Kutse karjäärispetsialist, tase 6

- 1) kõrgharidus,
- 2) läbitud karjäärispetsialisti kompetentsidega seotud koolitus(ed),
- 3) töökogemus karjäärinõustamise või karjääriinfo vahendamise alal.

► Kutse karjäärispetsialist, tase 7

- 1) kõrgharidus,
- 2) läbitud karjäärispetsialisti kompetentsidega seotud koolitus(ed),
- 3) töökogemus karjäärinõustamise või karjääriinfo vahendamise alal,
- 4) töökogemus ja isiklik panus valdkonna teenuste ja metoodika arendamises siseriiklikul või rahvusvahelisel tasandil,
- 5) teiste karjääriteenuste pakkujate juhendamise ja koolitamise kogemus.

Koolitustest

- ▶ Viimase 5 a koolitused, kõik tõendatud tunnistuste/tõendite koopiatega
- ▶ Ainult need, mis on väga konkreetselt seotud karjäärinõustamise või karjääriinfo
- ▶ Asutusesiseseid koolitusi saab tõendada ka organisatsioon ühise nimekirjana.
- ▶ Koolitus(seminar, info- või õppepäev) iseenesest ei tõenda pädevust

Millised koolitused on olulised?

- ▶ 1) kõik karjäärispetsialistid - karjääriteenuste põhialused
(karjääriplaneerimine ja seda toetavad teenused; haridus- ja töömaailma tendentsid, psühholoogia põhialused).
- ▶ 2) lisaks karjäärinõustajad: karjäärinõustamise põhimõtted, individuaalse- ja grupinõustamise protsessid, nõustaja eneseareng, nõustamisteooriad.
- ▶ 3) lisaks karjääriinfo spetsialistid: infovajaduse selgitamine, infootsingu meetodid, allikate haldamine, teavitusmaterjalide koostamise alused, infoürituste korraldamise alused, turundus ja reklaam, uuringute metoodika.

Kutsestandardid, sh. hindamisstandard hoolega läbi lugeda *enne* taotlema hakkamist, et analüüsida, millist kutsetaset üldse võiks... Neid loetakse pealiskaudselt või ei loeta üldse!

Enne eksamit võiks veel vaadata:

- ▶ Karjäärinõustamise ja -info **teooria**, väljapaistvamate teoreetikute nimed
- ▶ **Paradigmad** (konstruktivistlik, humanistlik, matching)
- ▶ **Tööpered** - Fontese kodulehelt esmane teave
- ▶ **Infokanalid** - on veel mitmeid peale Rajaleidja ...
- ▶ **Isikliku võrgustiku tekitamine**, st - vajadusel tean, kelle juurde on kiiresti võimalik edasi suunata, (nt psühholoogi) telefoninumber vm kontakt.

Arengumapp

- ▶ 1) vormikohane avaldus
- ▶ 2) koopia isikut tõendavast dokumendist (pass või ID kaart)
- ▶ 3) haridust tõendava dokumendi koopia(d)
- ▶ 4) taastõendamise korral varem omistatud kutsekvalifikatsiooni tõendava dokumendi koopia
- ▶ 5) karjäärispetsialisti kompetentsidega seotud koolituste läbimist tõendava(te) dokumendi(dokumentide) koopia(d)
- ▶ 6) vormikohane tööalase tegevuse kirjeldus
- ▶ 7) kirjalik eneseanalüüs, nii tase 6 kui ka tase 7 taotlejad
- ▶ 8) erialase tegevuse kirjeldus, tase 7 taotlejad
- ▶ 9) maksekorraldus või muu kinnitus kutse andmisega seotud kulude tasumise kohta.

Kutse taotlemise maksumus

- ▶ esmataotlejatele 200.-
- ▶ taastõendajatele 90.-
- ▶ a/a: EE432200221021631732; selgitusse *nimi ja „kutseeksami tasu“*

NB! Kui dokumendid on edastatud, siis loetakse hindamisprotsess alustatuks ja eksamile ilmumata jätmise või ebaõnnestumise korral raha ei tagastata! Ka ei tagastata esitatud dokumente (arengumappi).

Arengumapp edastada

► paber kandjal ja vormid ainult kodulehe vastavalt leheküljelt (järjekord, lehed ja lisad nummerdada) saata aadressile:

*KNÜ Kutsekomisjon
Sepapaja 6, 11415 Tallinn
Kutseksam*

Võib ka isiklikult kohale viia Fontese infolauda.

Mitte panna pabereid eraldi kiledesse! Säilitatakse arhiivis.

► digitaalselt kutsekomisjon@kny.ee:

- 1) Avaldus
- 2) CV
- 3) Eneseanalüüs (tase 6 ja 7), erialase tegevuse kirjeldus (tase 7)

Ei pea olema digiallkirjaga.

NB! Igale poole, kus lahter - mis kutset ja taset taotletakse☺!

Dokumendid 22. oktoobriks (kohale jõudmise kuupäev!)

Eksamiapsud I

► **CVd ei vasta nõuetele!?** *See on meie töös vajalik baasoskus!*

- vormistus;
- töökogemus vales järjekorras;
- töökogemuse kirjeldamisel on puudu karjäärivaldkonnaga seonduv, nt. töökohustuste hulka kuulus ...
- haridus ebaselgelt kirjeldatud, nt. „rakenduslik kõrgharidus, õpetajakutse“ - tegelikult läbinud psühholoogiaõpetaja täiendkoolituse, kutset ei ole;
- millal kirjutame, et *magistrikraad* olemas, millal - **võrdsustatud** *magistrikraadiga*;

<https://www.riigiteataja.ee/akt/909041>

Eesti Vabariigi kvalifikatsioonide ja enne 20. augustit 1991. a antud endise NSV Liidu kvalifikatsioonide vastavus.

Seletuskirjas ka vastavuse tabel.

Eksamiapsud II

- ▶ Meetodite tundmine ja *põhjendatud* kasutamine (vestlus, mõttekaart, story-telling, sotsiomeetria, metafoorid, visualiseerimine, probleemilahendus, testid/töölehed/küsimustikud, aktiivne kuulamine/peegeldamine jne);
- ▶ Hea üksikute meetodite tundmine, samas ei oma ülevaadet, milline on nõustamise **protsess** tervikuna. *Meetod annab võtme, aga mis edasi...?*
- ▶ Ebavajalike meetodite kasutamine, nt. õppimisvõimaluste kaardistamine, aga seda sellel nõustamisel ei vajata...
- ▶ Protsessi *planeerimine*;
- ▶ Nõustamisprotsessi järgimine, sh. tagasiside andmine ka vaheetappides;
- ▶ Ei nähta *põlvkondade erisusi* nõustamisprotsessis;
- ▶ *Eeldamine*, nt - klient oskab iseenesest mõistetavalt arvutit kasutada jms;
- ▶ Kliendi infootsioskuste väljaselgitamine;
- ▶ Jäik *oma* meetodiga survestamine;
- ▶ Puuduvad või vähesed oskused ja kokkupuude *erinevate* nõustatavatega.

Eelmiste kutseksamite tagasisidest

Mis oli protsessis kõige keerulisem osa?

- ▶ *Kas just keerukam, aga aeganõudvam osa oli arengumapis eneseanalüüs.*
- ▶ *Koolituste ja tõendite kokkupanek. Kui varasemalt kutse taotlemise peale ei mõtle, on koolituste meenutamine ja tõendite otsimine väga aeganõudev töö.*
- ▶ *Eksamil kujutletava kliendiga nõustamise ülesehitus.*
- ▶ *Veidi keeruline, kuid see eest huvitav ja vajalik, oli karjääriteooriate sidumine igapäevase nõustamispraktikaga. Minu jaoks kujunes keerulisemaks vähene kogemus just täiskasvanute nõustamisel.*
- ▶ *Kõige keerulisem vast ongi protsessi selgeks tegemine. Samas kui see on selgeks tehtud siis jääb üle vaid selle järgi tegutsemine.*

Kui kaua läks aega arengumapi jaoks vajalike dokumentide vormistamiseks?

- ▶ *Kuna osa dokumente tuli küsida mujalt ja infot oli vaja kirja panna palju, siis alustasin põhjalike ettevalmistustega umbes paar kuud enne kutseeksami dokumentide esitamise tähtaega.*
- ▶ *Kokku kulus kuni 5 tööpäeva.*
- ▶ *Alustasin juunis, juulis puhkasime ja jätkasin taas augustis. SA Innovega käis pidev kirjavahetus ja uurimine, et mis mahus nende poolt läbi viidud koolitused lähevad arvesse (tundide kaupa)*
- ▶ *Ma vormistasin oma mapi väga hoolikalt ehk siis viskasin viimasel hetkel sealt välja kõik selle, mis läks kaugemale kui küsitud aastad. Minu mapi puhul mainiti eksamil ära, et väga lakooniline mapp on. Kas oleksin pidanud rohkem välja tooma oma kogemust?*
- ▶ *Päris ausalt öelda siis algus sai tehtud mais 2016, juunis jätsin asja seisma, et veidi mõtteid koguda ja juuli teisel poolel hakkasin uuesti tasapisi teemaga tegelema, et septembri algusega valmis saada.*

Esmataotlejad ja taastõendajad

- ▶ Arengumappi täies mahus nõutakse kõigilt,
- ▶ Vestlusele (suulisele eksamile) kutsutakse kõik esmataotlejad ja vajadusel ka taastõendajad.

Kutse andmise ajakava 2018.a

- ▶ Infoseminarid kutse taotlejatele **25. sept Tartus, 26. sept Tallinnas.**
- ▶ Dokumentide esitamine **22. oktoobriks kell 23.59** - nii paberkandjal mapp kui ka digidokud. Dokumentide tehnilise kontrolli teostab tehniline sekretär, teatab taotlejatele dokumentide saabumisest ja täiendamise vajadusest.
- ▶ Kutseksam toimub **20. ja 21. nov Tallinnas.** Peale taotlejate avalduste laekumist tehakse eksaminimekiri ja teatatakse osalejale eksami toimumise koht, kuupäev ja kellaeg.

Veel...

- ▶ Kutse- ja hindamiskomisjonide liikmed ei anna enne dokumentide esitamise tähtaega taotlusdokumentidele hinnanguid.
- ▶ Oma vastavuse kutsetasemele otsustab taotleja ise. Taotlemise protsessi käigus otsustab kutsekomisjon, kas vajalikud kompetentsid ja pädevused vastavad soovitud tasemele.
- ▶ Abiks on kovisioonid, töövarjud!

Kasulikku lugemist (vt. ka KNÜ kodulehelt otselinke):

- ▶ Karjäärinõustamine. Nõustaja käsiraamat. Koostajad: P.Jamnes, M. Väli, Tallinn 2009
- ▶ Sotsiodünaamiline nõustamine. Abiks praktikule. R. Vance Peavy, Tallinn 2002
- ▶ Aktiivne kaasamine. Karjäärinõustamine: olemine ja tegemine. Norman E. Amundsen, Tallinn 2010
- ▶ Karjäärinõustamise eetikakoodeks.
- ▶ Karjääriinfo teejuht, Eensalu, K., Raudsaar, K., Traumann, T., Verpson, A-L, 2008
www.rajaleidja.ee/public/Suunaja/Infoteejuht/RL_sisu_2008_1kuni20.pdf
- ▶ Karjääriinfo vahendamise käsiraamat, James P. Sampson, 2010
- ▶ Karjääriinfo vahendamise mudel ja selle rakendamise protsess, Szymanel, A., Verpson, A-L, 2014
www.rajaleidja.ee/public/Suunaja/Karjaariinfo_vahendamise_mudel_2014.pdf

- ▶ Inglise keeles:
- ▶ 1993 Mark L. Savickas „Career counseling in the postmodern era“
- ▶ 1996 Vance R. Peavy „New look in counselling“
- ▶ 1997 Vance R. Peavy „Sociodynamic counselling“ (Sotsiodünaamiline nõustamine. 2002)
- ▶ 2003 Norman E. Amundsen „Active Engagement: Enhancing the Career Counselling Protsess“
- ▶ 2006 Miller, H. Judi „Solution-focused thinking in career counselling“.

Eksamiülesanne

- ▶ Hetkeolukorra mõtestamine
- ▶ Põhiprobleemi sõnastamine
- ▶ Välistada „ballastinfo“
- ▶ Panna kirja esimesed sammud, mis aitavad probleemi lahendada
- ▶ Pikk karjääriplaan - eesmärk ja milliseid samme selle täitmiseks võiks astuda
- ▶ Viimases etapis keskenduda ainult juhtumi kirjelduse all olevatele küsimustele.
- ▶ Eksamil ei ole vaja juhtumit kirjeldada, alustada kohe küsimustele vastamisest ...

